



**BUPATI TANAH LAUT  
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

**PERATURAN BUPATI TANAH LAUT  
NOMOR 154 TAHUN 2015**

**TENTANG**

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
PENYUSUNAN INFORMASI STATUS KERUSAKAN LAHAN UNTUK  
PRODUKSI BIOMASSA**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**BUPATI TANAH LAUT,**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan efisiensi dan efektivitas kinerja pelayanan Penyusunan Informasi Status Kerusakan Lahan untuk Produksi Biomassa, perlu menetapkan Standar Operasional Prosedur;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Penyusunan Informasi Status Kerusakan Lahan untuk Produksi Biomassa;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Tanah Laut, Daerah Tingkat II Tapin dan Daerah Tingkat II Tabalong (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2756) dengan mengubah Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1820) tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1953 Nomor 9);
2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1990 tentang Konservasi Sumber Daya Alam Hayati dan Ekosistemnya (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1990

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Tanah Laut.

Ditetapkan di Pelaihari  
pada tanggal 29 Desember 2015

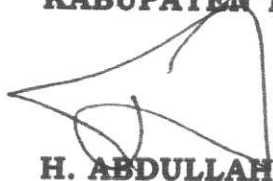
**ssBUPATI TANAH LAUT,**



**H. BAMBANG ALAMSYAH**

Diundangkan di Pelaihari  
pada tanggal 29 Desember 2015


















**SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT,**



**H. ABDULLAH**

BERITA DAERAH KABUPATEN TANAH LAUT TAHUN 2015 NOMOR 561

**SOP PENYUSUNAN INFORMASI STATUS KERUSAKAN LAHAN UNTUK PRODUKSI BIOMASSA**

| No. | AKTIVITAS  | Pelaksana   |   |            | MUTU BAKU  |          |   |
|-----|--|---|---|------------|--|----------|---|
|     |  | Kasubbid Pemantauan Kualitas Lingkr   | Pelaksana   | Kepala BLH | Kelengkapan  | Waktu    | Output  |
| 1   | 2  | 3   | 4   | 5          | 6  | 7        | 8   |
| 1   | Menginventarisir data-data yang diperlukan di instansi-instansi terkait.           |    |   |            | Arsip data, Buku Pedoman Penyusunan Biomassa, Komputer/laptop, printer, atk, Flashdisk | 1 minggu | Pengelompokkan Data berdasarkan sumber data                             |
| 2   | Membuat surat dinas ke intansi-intansi terkait                                     |    |   |            | Komputer/laptop, printer, atk  | 1 hari   | Diperoleh tenaga teknis dari instansi terkait                           |
| 3   | Mengirim surat kepada intansi terkait untuk memberikan data - data yang diperlukan |    |    |            | komputer/laptop, printer, atk  | 1 hari   | Mendapatkan data yang dimaksud  |
| 4   | Melakukan pengecekan kembali terhadap data -data yang diperlukan                   |    |    |            | komputer/laptop, printer, atk  | 1 minggu | Menerima isian data-data yang harus dilengkapi                          |
| 5   | Mengambil data-data yang diperlukan di instansi terkait                            |   |    |            | komputer/laptop, printer, atk  | 1 minggu | Data-data Biomassa  |
| 6   | Mengkompilasi dan mengolah data dari instansi - instansi terkait                   |   |  |            | komputer/laptop, printer, atk, flashdisk   | 2 minggu | Kelengkapan data-data Biomasa   |
| 7   | Meneliti dan memverifikasi ulang data data tersebut di atas                        |  |  |            | komputer/laptop, printer, atk, flashdisk   | 2 minggu | Kelengkapan data-data Biomasa   |
| 8   | Melakukan proses SPK dengan pihak ketiga untuk pembuatan Dokumen Biomassa          |   |  |            | komputer/laptop, printer, atk, flashdisk, kelengkapan 2 syarat SPK                     | 3 minggu | Pihak ketiga dalam proses pengerjaannya                                 |
| 9   | Melakukan pengawasan terhadap pihak ketiga dalam melakukan pembuatan Dok biomassa  |   |  |            | mobil, Komputer/Laptop, printer, atk, Flashdisk, CD                                    | 6 minggu | Dokumen Laporan Biomassa  |
| 10  | Melakukan pengecekan hasil akhir dokumen Biomassa                                  |  |   |            | komputer/laptop, printer, atk, flashdisk   | 1 minggu | Dokumen Laporan Biomassa  |
| 11  | Menerima hasil akhir dalam bentuk dokumen  |  |  |            | komputer/laptop, printer, atk, CD  | 1 hari   | Dokumen Laporan Biomassa  |
| 12  | Memperbanyak Laporan Dokumen bimassa   |   |  |            | komputer/laptop, flashdisk, internet   | 1 minggu | Penyampaian informasi Biomassa melalui Website BLH Kabupaten Tanah Laut |
| 13  | Membagikan Laporan Dokemen biomassa ke instansi terkait                            |   |  |            |  | 2 hari   | Dokumen Laporan Biomassa  |

**BUPATI TANAH LAUT,**



**H. BAMBANG ALAMSYAH**